

SESIÓN INFORMATIVA PARA RECEPTORES PRINCIPALES

Actualizaciones en el proceso del PU/DR y la calificación del desempeño

17 de febrero de 2022

Nota: Esta sesión se está grabando.

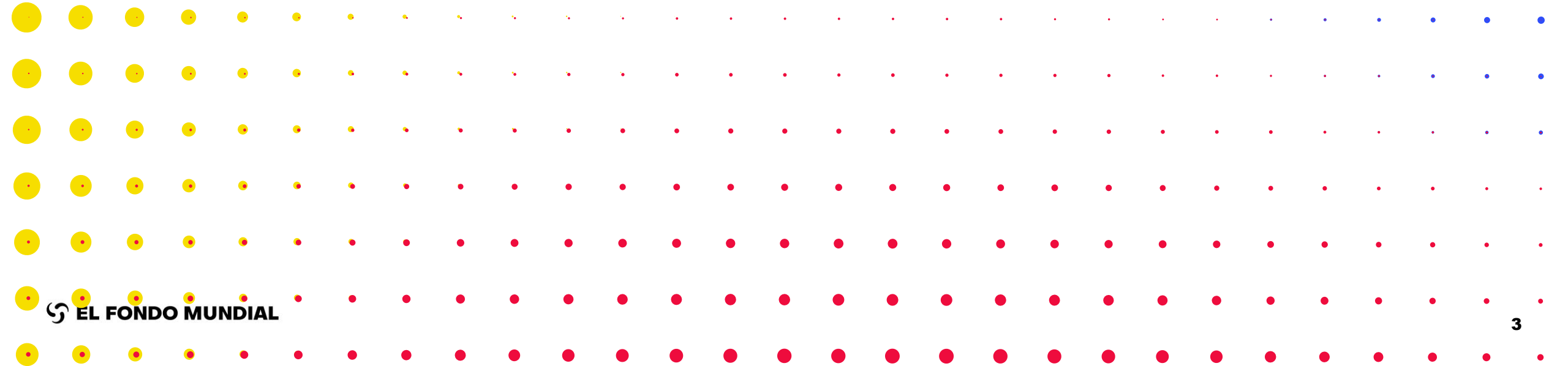
Índice

- 1. Introducción**
- 2. Formulario Excel del PU/DR**
- 3. Proceso del PU/DR a través del Portal de Asociados**
- 4. Calificación del desempeño**
- 5. Próximos pasos y recursos**
- 6. Preguntas**



1

Introducción



Mensajes clave

Se está reforzando la supervisión operativa con el objetivo de mejorar el desempeño y los resultados para las personas a las que servimos.

- La supervisión de la ejecución se basa en las mejores prácticas y cubre las lagunas existentes para aumentar la repercusión mediante una planificación y rendición de cuentas sólidas para todos los actores (RP, MCP, ALF y Equipos de País).
- Como resultado, se han mejorado los procesos y las herramientas de presentación de informes de los RP para prestar mayor atención a la calidad, propiedad y responsabilidad de los datos. Esto permite reforzar la supervisión, mejorar el desempeño e informar a los donantes, aspectos críticos para el éxito de la próxima reposición de recursos.
- Los PU/DR se han rediseñado para adaptarlos mejor a su finalidad y permitir a las entidades ejecutoras y a los Equipos de País anticiparse a los problemas, adoptar medidas correctivas y tomar las decisiones adecuadas. Entre los cambios están mejoras en el formulario Excel y su disponibilidad en el Portal de Asociados para una mejor visibilidad.
- La metodología de calificación del desempeño se ha revisado para calificar el desempeño programático y financiero de las subvenciones de forma independiente, y a ello le seguirá la introducción de una calificación de los RP.

Presentación de informes del Receptor Principal (RP)

Resumen

HERRAMIENTAS



Chequeos de pulso



Controles puntuales de la cadena de suministros y de los servicios de salud



Informe de actualización de avances a la fecha y solicitud de desembolso (PU/DR)

RESULTADOS



Información sobre las subvenciones/ejecución



Calificación del desempeño



Comunicación de resultados

Presentación de informes del RP: PU/DR y calificación del desempeño

Novedades y diferencias

Formulario Excel del PU/DR rediseñado

- Entre las nuevas secciones están la autoevaluación del RP y del ALF, las recomendaciones priorizadas del ALF para el Fondo Mundial, el C19RM y la comunicación de la información fiscal.
 - Se han eliminado la variación presupuestaria, la previsión de efectivo y la verificación de la solicitud de desembolso del ALF, así como las secciones de previsión.
 - Los compromisos y obligaciones se han trasladado a un anexo.
-

Calificación del desempeño

- La calificación del desempeño sustituye a la calificación de la subvención.
 - Incluye tres calificaciones independientes (programática, financiera y del Receptor Principal (*en desarrollo*), que se suman en una calificación del desempeño general. Las calificaciones programáticas y financieras se lanzarán con el formulario del PU/DR a principios de febrero.
-

Portal de Asociados del Fondo Mundial

- Los RP y los ALF acceden al formulario del PU/DR y lo envían a través del Portal de Asociados del Fondo Mundial. Los RP también tienen acceso a la carta de desempeño en este portal.
- Los RP ya no recibirán el PU/DR ni la carta de desempeño por correo electrónico.

Plazos

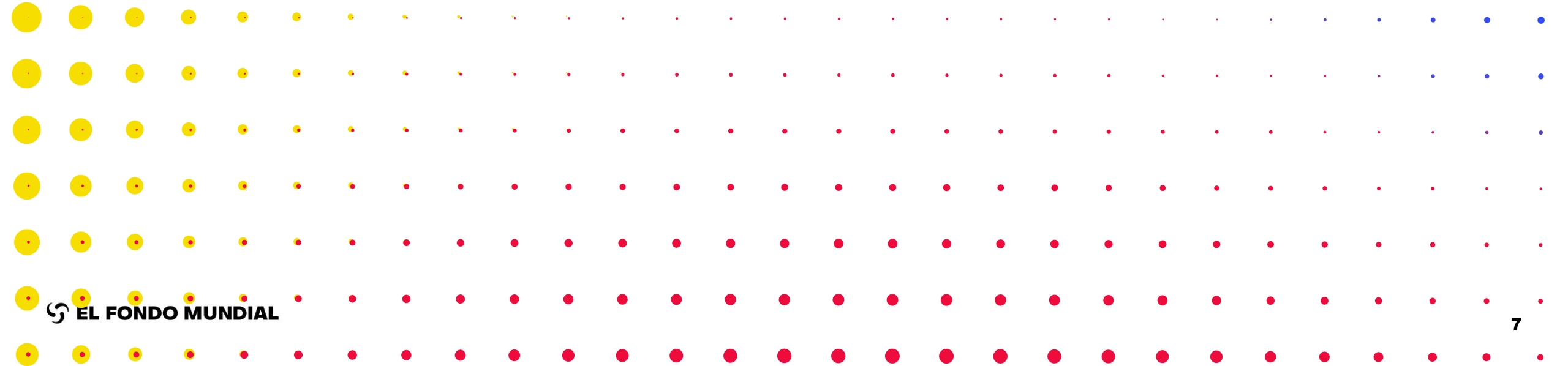
- El plazo total para los procesos del PU/DR y la calificación es de 110 días naturales a partir del final del período de notificación.*
 - Los RP disponen de 60 días desde el final del período de notificación para presentar sus PU/DR, y de 45 días para enviar su PU.
 - Los ALF disponen ahora de 20 días para revisar sus PU/DR.
 - Los Equipos de País tienen 30 días para completar los pasos de validación de datos, calificación y carta de desempeño.

**Excepcionalmente, el plazo de los PU y PU/DR para el período que finaliza el 31 de diciembre de 2021 se cuenta a partir del 25 de febrero de 2022.*



2

Formulario Excel del PU/DR



Excel del PU/DR optimizado – Cambios principales (1/2)

1. Resumen ejecutivo

Nuevo

2. Programático

Cambios mínimos

Indicadores de repercusión y desglose

Cobertura y desglose

Medidas de seguimiento del plan de trabajo

- Diseño optimizado y formato alineado para facilitar su uso.
- Alineado con el marco modular para el período de asignación 2020-2022.

3. Finanzas

Cambios importantes

Conciliación de efectivo de RP y SR

Gastos totales de la subvención

Gastos del C19RM*

Nuevo

Previsión del RP y solicitud de desembolso



Informe fiscal

Integrado

Activadores financieros (solo portafolio enfocado)

Anexo – Compromisos y obligaciones

(incluidas indemnizaciones devengadas)

- Diseño optimizado y menor número de pestañas y puntos de datos.
- Triangulación incorporada para facilitar la verificación del saldo de caja.
- Comunicación de la información financiera simplificada en un proceso único.

**Seguimiento de los avances en la ejecución y garantía del financiamiento adicional para el C19RM.*

Excel del PU/DR optimizado – Cambios principales (2/2)

4. Productos sanitarios y gestión de la cadena de adquisiciones y suministros

Cambios importantes

Comunicación de datos del Sistema de Información de Precios y Calidad **Actualizado**

Riesgo de desabastecimiento y caducidad **Actualizado**

Hoja de trabajo rediseñada, nombre actualizado **Actualizado**

Cuantificación y previsión **Nuevo***

Desempeño de la planificación de adquisiciones de las subvenciones **Nuevo***

Reservas centrales (reservadas conforme al plan) **Nuevo***

*** Despliegue previsto para finales de 2022**

- Hoja de trabajo rediseñada y optimizada.
- Seguimiento del desempeño del RP para productos sanitarios de control esenciales.
- Mayor visibilidad de los hitos críticos de la gestión de la cadena de adquisiciones y suministros de las subvenciones para la realización a tiempo de pedidos, la adquisición, la entrega de productos y la utilización de los fondos.
- Enfoque diferenciado y adaptado.

5. Riesgos y gestión de subvenciones

Cambios mínimos

Requisitos de la subvención y medidas de mitigación

Conclusiones y recomendaciones del ALF

- Sin grandes cambios para la comunicación de información sobre los requisitos de la subvención y las medidas de mitigación.

6. Evaluación y aprobación

Cambios importantes

Autoevaluación y aprobación del RP

Evaluación y aprobación del ALF **Mejorada**

- Cambio en la cultura de comunicación de datos (prospectiva en lugar de retrospectiva).
- Mayor rendición de cuentas y análisis integrado de los RP.
- Recomendaciones del ALF adaptadas para aumentar el valor de la revisión.

La pestaña de adquisiciones se ha actualizado y está previsto añadir otras secciones a finales de 2022.

Actualizado

- Informes del Sistema de Información de Precios y Calidad (lista de productos elegibles)
- Riesgo de desabastecimiento y caducidad
- Hoja de trabajo rediseñada, nombre actualizado

Próximos cambios (para finales de 2022)

- Cuantificación y previsión
- Desempeño de la planificación de adquisiciones de las subvenciones
- Existencias / stocks (conformes al plan de aprovisionamiento)

Resumen de actualizaciones

- Hoja de trabajo rediseñada y optimizada
- Seguimiento del desempeño del RP para productos sanitarios de control esenciales.
- Mayor visibilidad de los momentos críticos de la gestión de la cadena de adquisiciones y suministros de las subvenciones para la realización a tiempo de pedidos, la adquisición, la entrega de productos y la utilización de los fondos.
- Enfoque diferenciado y adaptado

La sección de conclusiones ahora promueve un pensamiento integrado y una perspectiva de futuro.

- Evaluación integrada del período de notificación para favorecer un análisis sólido del desempeño de las subvenciones.
- Una evaluación prospectiva por módulo insta a los RP a reflexionar sobre la trayectoria de la subvención, a prever posibles obstáculos y a identificar opciones para abordarlos.
- Las preguntas adaptadas para los ALF dan pie a recomendaciones claras y aumentan el valor de la revisión del PU/DR:
 - Efectividad de las disposiciones de aplicación.
 - Recomendaciones al Fondo Mundial para permitir un cambio significativo en la aplicación de las subvenciones.

Evaluación integrada y evaluación prospectiva

Evaluación integrada del desempeño del RP y ALF para el período de notificación, que incluye:

- Principales dificultades y factores fuera del control del RP.
- Medidas adoptadas para mitigarlos.

Evaluación prospectiva por módulo para que los RP y ALF evalúen si la subvención no sigue la trayectoria prevista.

	Forward-looking assessment by module	
	PR responses	LFA responses
Module 1	On track	Moderately off track
Module 2	Moderately off track	Moderately off track
Module 3	Majorly off track	Majorly off track

Cambios propuestos para la subvención que podrían desencadenar un proceso de revisión.

Opinión del ALF sobre la efectividad de las disposiciones de aplicación.

Recomendaciones del ALF al Fondo Mundial sobre vías que puedan permitir un cambio significativo en la aplicación de las subvenciones.

Finanzas - RP Conciliación_2 (1/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (1)

2A Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE							
Número de artículo	Descripción	Solo para uso del Receptor Principal			Solo para uso del ALF		
		Acumulado correspondiente a periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios sobre salidas de efectivo y datos verificados	Saldo del ALF pendiente al inicio de la notificación financiera actual	Periodo de notificación financiera actual verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
1.1	Saldo de caja del RP : inicio del período de notificación financiera actual					\$0	
2	Ingresos por PE						
	Más:						
2.1a	Fondos ordinarios: Desembolso realizado directamente por el Fondo Mundial al RP	\$1'569'962	\$1'430'748		\$1'569'962		\$1'430'748
2.1b	Fondos del C19RM: Desembolso realizado directamente por el Fondo Mundial al RP	NEW \$0	\$3'500'213		\$0		\$3'500'213
2.2a	Fondos ordinarios: Desembolsos realizados por el Fondo Mundial mediante el PPM / wambo	\$0	\$0		\$0		\$0
2.2b	Fondos del C19RM: Desembolsos realizados por el Fondo Mundial mediante el PPM / wambo	NEW \$0	\$0		\$0		\$0
2.3a	Fondos ordinarios: Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial	\$25'000	\$0		\$25'000		\$0
2.3b	Fondos del C19RM: Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial	NEW \$0	\$0		\$0		\$0
2.4	Intereses recibidos en cuentas bancarias						\$0
2.5	Beneficios derivados de actividades generadoras de ingresos y otros ingresos (por ejemplo, ingresos por enajenación de activos, etc.), si procede						\$0
2.6	Devoluciones de impuestos recibidas (por ejemplo, declaraciones de IVA/otros impuestos)	NEW	\$0			\$0	\$0
2.7	Ingresos totales de PE	\$1'594'962	\$4'930'961		\$1'594'962	\$0	\$4'930'961

Debe reflejar el saldo de caja del PE previo, cuando corresponda, según lo comunicado al RP en la carta de ejecución

Finanzas - RP Conciliación_2 (1/5)

Leyenda de colores

[campo prerrellenado, no editable]

[observaciones del RP]

[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (1)

2A Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE								
Número de artículo	Descripción	Solo para uso del Receptor Principal			Solo para uso del ALF			
		Acumulado correspondiente a periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Acumulado correspondiente a periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Periodo de notificación financiera actual verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
1.1	Saldo de caja del RP : inicio del período de notificación financiera actual						\$0	
2	Ingresos por PE							
	Más:							
2.1a	Fondos ordinarios: Desembolso realizado directamente por el Fondo Mundial al RP	\$1'569'962	\$1'430'748				\$1'430'748	
2.1b	Fondos del C19RM: Desembolso realizado directamente por el Fondo Mundial al RP	NEW \$0	\$3'500'213				\$3'500'213	
2.2a	Fondos ordinarios: Desembolsos realizados por el Fondo Mundial mediante el PPM / wambo	\$0	\$0				\$0	
2.2b	Fondos del C19RM: Desembolsos realizados por el Fondo Mundial mediante el PPM / wambo	NEW \$0	\$0				\$0	
2.3a	Fondos ordinarios: Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial	\$25'000	\$0		\$25'000		\$0	
2.3b	Fondos del C19RM: Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial	NEW \$0	\$0		\$0		\$0	
2.4	Intereses recibidos en cuentas bancarias						\$0	
2.5	Beneficios derivados de actividades generadoras de ingresos y otros ingresos (por ejemplo, ingresos por enajenación de activos, etc.), si procede						\$0	
2.6	Devoluciones de impuestos recibidas (por ejemplo, declaraciones de IVA/otros impuestos)		\$0			\$0	\$0	
2.7	Ingresos totales de PE	\$1'594'962	\$4'930'961		\$1'594'962	\$0	\$4'930'961	

Rellenado automáticamente – misma información en las secciones del RP, el ALF y el FM

Finanzas - RP Conciliación_2 (1/5)

Leyenda de colores

[campo prerrellenado, no editable]

[observaciones del RP]

[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (1)

2A Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE								
Número de artículo	Descripción	Solo para uso del Receptor Principal			Solo para uso del ALF			
		Acumulado correspondiente a periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Acumulado correspondiente a periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Periodo de notificación financiera actual verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
1.1	Saldo de caja del RP : inicio del periodo de notificación financiera actual						\$0	
2	Ingresos por PE							
	Más:							
2.1a	Fondos ordinarios: Desembolso realizado directamente por el Fondo Mundial al RP	\$1'569'962	\$1'430'748		\$1'569'962		\$1'430'748	
2.1b	Fondos del C19RM: Desembolso realizado directamente por el Fondo Mundial al RP	\$0	\$3'500'213		\$0		\$3'500'213	
2.2a	Fondos ordinarios: Desembolsos realizados por el Fondo Mundial mediante el PPM / wambo	\$0	\$0		\$0		\$0	
2.2b	Fondos del C19RM: Desembolsos realizados por el Fondo Mundial mediante el PPM / wambo	\$0	\$0		\$0		\$0	
2.3a	Fondos ordinarios: Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial	\$25'000	\$0		\$25'000		\$0	
2.3b	Fondos del C19RM: Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial	\$0	\$0		\$0		\$0	
2.4	Intereses recibidos en cuentas bancarias						\$0	
2.5	Beneficios derivados de actividades generadoras de ingresos y otros ingresos (por ejemplo, ingresos por enajenación de activos, etc.), si procede						\$0	
2.6	Devoluciones de impuestos recibidas (por ejemplo, declaraciones de IVA/otros impuestos)					\$0	\$0	
2.7	Ingresos totales de PE	\$1'594'962	\$4'930'961		\$1'594'962	\$0	\$4'930'961	

Se ha revisado la clasificación para incluir otros ingresos junto con los beneficios derivados de actividades generadoras de ingresos

Finanzas - RP Conciliación_2 (1/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (1)

2A Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE								
Número de artículo	Descripción	Solo para uso del Receptor Principal			Solo para uso del ALF			
		Acumulado correspondiente a periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Acumulado correspondiente a periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Periodo de notificación financiera actual verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
1.1	Saldo de caja del RP : inicio del periodo de notificación financiera actual						\$0	
2	Ingresos por PE							
	Más:							
2.1a	Fondos ordinarios: Desembolso realizado directamente por el Fondo Mundial al RP	\$1'569'962	\$1'430'748		\$1'569'962		\$1'430'748	
2.1b	Fondos del C19RM: Desembolso realizado directamente por el Fondo Mundial al RP	\$0	\$3'500'213		\$0		\$3'500'213	
2.2a	Fondos ordinarios: Desembolsos realizados por el Fondo Mundial mediante el PPM / wambo	\$0	\$0		\$0		\$0	
2.2b	Fondos del C19RM: Desembolsos realizados por el Fondo Mundial mediante el PPM / wambo	\$0	\$0		\$0		\$0	
2.3a	Fondos ordinarios: Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial	\$25'000	\$0		\$25'000		\$0	
2.3b	Fondos del C19RM: Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial	\$0	\$0		\$0		\$0	
2.4	Intereses recibidos en cuentas bancarias						\$0	
2.5	Beneficios derivados de actividades generadoras de ingresos y otros ingresos (por ejemplo, ingresos por enajenación de activos, etc.), si procede						\$0	
2.6	Devoluciones de impuestos recibidas (por ejemplo, declaraciones de impuestos) NEW		\$0			\$0	\$0	
2.7	Ingresos totales de PE	\$1'594'962	\$4'930'961		\$1'594'962	\$0	\$4'930'961	

Las devoluciones de impuestos se clasifican ahora por separado

Finanzas - RP Conciliación_2 (2/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (2)

3	Salidas de efectivo de PE							
	Menos:	Acumulado correspondiente a periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Acumulado correspondiente a periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Periodo de notificación financiera actual verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
3.1a	Fondos ordinarios: Gastos de RP (incluidos los pagos y otros anticipos)						\$0	
3.1b	Fondos del C19RM: Gastos de RP (incluidos los pagos y otros anticipos)	NEW					\$0	
3.2a	Fondos ordinarios: Pagos del PPM / wambo realizados por el Fondo Mundial en nombre del RP	\$0	\$0				\$0	
3.2b	Fondos del C19RM: Pagos del PPM / wambo realizados por el Fondo Mundial en nombre del RP	NEW	\$0				\$0	
3.3a	Fondos ordinarios: pagos a otros terceros por parte del Fondo Mundial en nombre del RP	\$25'000	\$0				\$0	
3.3b	Fondos del C19RM: pagos a otros terceros por parte del Fondo Mundial en nombre del RP	NEW	\$0				\$0	
3.4a	Fondos ordinarios: Desembolso(s) de RP para los subreceptores	NEW					\$0	
3.4b	Fondos del C19RM: Desembolso(s) de RP para los subreceptores						\$0	
3.5	Comisiones bancarias sobre pagos y desembolsos						\$0	
3.6	Total de salidas de efectivo de PE	\$25'000	\$0		\$25'000	\$0	\$0	

Rellenado automáticamente – misma información en las secciones del RP, el ALF y el FM

Finanzas - RP Conciliación_2 (3/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (5)

2B Calendario de anticipos pendientes en moneda del PE

NEW

		del Receptor Principal			Solo para uso del ALF		
		Anticipos de SR	adquisiciones		Anticipos de adquisiciones de RP	Otros anticipos de RP	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
6.1	Anticipos pendientes al inicio del periodo de notificación financiera actual	\$0					
6.2	Desembolsos realizados mediante el PPM / wambo						
6.3	Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial					\$0	
6.4	Desembolsos a subreceptores y otros proveedores	\$0					
6.5	Menos: valor de los bienes y servicios entregados frente a anticipos pendientes	\$0					
6.6	Otros ingresos de subreceptores	\$0					
6.7	Reembolsos de subreceptores	\$0					
6.8	Anticipos pendientes al final del periodo de notificación financiera actual	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	

Los anticipos pendientes son salidas de efectivo para las cuales el Receptor Principal no ha reconocido el gasto correspondiente. Bajo la tabla B se proporcionan 3 niveles de agregación para los anticipos pendientes relacionados con los subreceptores, el PPM/wambo y otros anticipos del RP para adquisiciones del GDF/locales o anticipos para empleados, por ejemplo

Finanzas - RP Conciliación_2 (3/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (5)

2B Calendario de anticipos pendientes en moneda del PE		Solo para uso del Receptor Principal			Solo para uso del ALF			
		Anticipos de SR	Anticipos de adquisiciones de RP (PPM y otros)	Otros anticipos de RP (prepagos, etc.)	Anticipos de SR	Anticipos de adquisiciones de RP	Otros anticipos de RP	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
6.1	Anticipos pendientes al inicio del período de notificación financiera actual	\$0						
6.2	Desembolsos realizados mediante el PPM / wambo		\$0			\$0		
6.3	Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial						\$0	
6.4	Desembolsos a subreceptores y otros proveedores	\$0						
6.5	Menos: valor de los bienes y servicios entregados frente a anticipos pendientes	\$0						
6.6	Otros ingresos de subreceptores	\$0						
6.7	Reembolsos de subreceptores	\$0						
6.8	Anticipos pendientes al final del período de notificación financiera actual	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	



Se rellena automáticamente a partir de la pestaña SR_Conciliación_3 para RP. Los ALF y los Equipos de País tendrán la opción de ajustar la información de los RP en sus respectivas secciones

Finanzas - RP Conciliación_2 (3/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (5)

2B Calendario de anticipos pendientes en moneda del PE		Solo para uso del Receptor Principal			Solo para uso del ALF			
		Anticipos de SR	Anticipos de adquisiciones de RP (PPM y otros)	Otros anticipos de RP (prepagos, etc.)	Anticipos de SR	Anticipos de adquisiciones de RP	Otros anticipos de RP	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
6.1	Anticipos pendientes al inicio del período de notificación financiera actual	\$0						
6.2	Desembolsos realizados mediante el PPM / wambo		\$0					
6.3	Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial			\$0				
6.4	Desembolsos a subreceptores y otros proveedores	\$0						
6.5	Menos: valor de los bienes y servicios entregados frente a anticipos pendientes	\$0						
6.6	Otros ingresos de subreceptores	\$0						
6.7	Reembolsos de subreceptores	\$0						
6.8	Anticipos pendientes al final del período de notificación financiera actual	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	



Esta sección hace referencia al resto de anticipos, entre otros, las adquisiciones del GDF, los anticipos para empleados y las adquisiciones locales. Los RP deben presentar todos los desembolsos realizados y el valor de los bienes y servicios provistos.

Finanzas - RP Conciliación_2 (3/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (5)

2B Calendario de anticipos pendientes en moneda del PE		Solo para uso del Receptor Principal			Solo para uso del ALF			
		Anticipos de SR	Anticipos de adquisiciones de RP (PPM y otros)	Otros anticipos de RP (prepagos, etc.)	Anticipos de SR	Anticipos de adquisiciones de RP	Otros anticipos de RP	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
6.1	Anticipos pendientes al inicio del período de notificación financiera actual	\$0						
6.2	Desembolsos realizados mediante el PPM / wambo		\$0			\$0		
6.3	Otros desembolsos directos realizados por el Fondo Mundial			\$0			\$0	
6.4	Desembolsos a subreceptores y otros proveedores	\$0			\$0			
6.5	Menos: valor de los bienes y servicios entregados frente a anticipos pendientes	\$0						
6.6	Otros ingresos de subreceptores	\$0						
6.7	Reembolsos de subreceptores	\$0						
6.8	Anticipos pendientes al final del período de notificación financiera actual	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	



El ALF verifica de forma independiente y proporciona las cifras correspondientes en los campos editables.

Finanzas - RP Conciliación_2 (4/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (6)

2C Obligaciones y compromisos financieros de Receptor Principal		Períodos anteriores de notificación financiera	Período de notificación financiera	Moneda	Ajustes del ALF correspondientes al período de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
7.1a	Compromisos financieros totales del RP		\$0		\$0	\$0	
7.1b	Compromisos financieros totales del SR		\$0		\$0	\$0	
7.2a	Obligaciones financieras del RP		\$0		\$0	\$0	
7.2b	Obligaciones financieras del SR		\$0		\$0	\$0	
7.2c	Indemnizaciones por cese devengadas		\$0		\$0	\$0	
7.4	Compromisos y obligaciones totales		\$0		\$0	\$0	

Los compromisos del período anterior deben proporcionarse también, ya que es un elemento de triangulación que se utilizará más adelante.

Finanzas - RP Conciliación_2 (4/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (6)

2C Obligaciones y compromisos financieros de Receptor Principal		Periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
7.1a	Compromisos financieros totales del RP		\$0			\$0	\$0	
7.1b	Compromisos financieros totales del SR		\$0			\$0	\$0	
7.2a	Obligaciones financieras del RP		\$0			\$0	\$0	
7.2b	Obligaciones financieras del SR		\$0			\$0	\$0	
7.2c	Indemnizaciones por cese devengadas NEW		\$0			\$0	\$0	
7.4	Compromisos y obligaciones totales		\$0			\$0	\$0	

Consulte la sección 7.1.3 de las Directrices para la preparación de presupuestos. Las indemnizaciones por cese devengadas deben figurar por separado de las obligaciones financieras.

Finanzas - RP Conciliación_2 (4/5)

Legend a de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (6)

2C Obligaciones y compromisos financieros de Receptor Principal		Períodos anteriores de notificación financiera	Período actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Períodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al período de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
7.1a	Compromisos financieros totales del RP		\$0			\$0	\$0	
7.1b	Compromisos financieros totales del SR		\$0			\$0	\$0	
7.2a	Obligaciones financieras del RP		\$0			\$0	\$0	
7.2b	Obligaciones financieras del SR					\$0	\$0	
7.2c	Indemnizaciones por cese devengadas					\$0	\$0	
7.4	Compromisos y obligaciones totales					\$0	\$0	

Solo para fines informativos. Ofrece una visión rápida de los saldos de efectivo disponible a nivel del RP.

Finanzas - RP Conciliación_2 (4/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (6)

2C Obligaciones y compromisos financieros de Receptor Principal		Períodos anteriores de notificación financiera	Período actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Períodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al período de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
7.1a	Compromisos financieros totales del RP					\$0	\$0	
7.1b	Compromisos financieros totales del SR					\$0	\$0	
7.2a	Obligaciones financieras del RP						\$0	
7.2b	Obligaciones financieras del SR						\$0	
7.2c	Indemnizaciones por cese devengadas						\$0	
7.4	Compromisos y obligaciones totales					\$0	\$0	

La comunicación de datos sobre los compromisos financieros, las obligaciones financieras y las indemnizaciones por cese devengadas en el formato prescrito solo es obligatoria para el PU final.

Para los PU/DR de los años 1 y 2, los RP pueden proporcionar la información de la misma manera que la producen sus sistemas de información financiera.

Finanzas - RP Conciliación_2 (5/5)

Leyenda de colores

[campo prerrellenado, no editable]

[observaciones del RP]

[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (7)

		Periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al período de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
2D	Triangulación de las cifras financieras							
8.1	Saldo de caja del RP: inicio del período de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.2	Anticipos pendientes: saldo de caja de SR: inicio del período de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.3	Ingresos totales de PE		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.4	Total de gastos por informe de gastos de RP						\$0	
8.5	Variación neta de los compromisos financieros totales con respecto al año anterior		\$0				\$0	
8.6	Anticipos pendientes al final del período de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.7	Total de ajustes de conciliación		\$0				\$0	
8.8	Total de saldo de caja de cierre de RP previsto		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.9	Total saldo de caja en el país		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.10	Variación de triangulación que debe ser conciliada o reembolsada por el RP		\$0				\$0	

El objetivo de la triangulación es garantizar la completación y la precisión de la información financiera presentada en el informe sobre los progresos realizados. Implica la conciliación del saldo de caja de cierre de la Sección 2: Conciliación de efectivo del Receptor Principal, con la Sección 4: Informe de gastos del Receptor Principal, teniendo en cuenta los compromisos financieros y los anticipos pendientes.

Finanzas - RP Conciliación_2 (5/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (7)

NEW		Periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
2D Triangulación de las cifras financieras								
8.1	Saldo de caja del RP: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.2	Anticipos pendientes: saldo de caja de SR: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.3	Ingresos totales de PE						\$4'930'961	
8.4	Total de gastos por informe de gastos de RP		\$0				\$0	
8.5	Variación neta de los compromisos financieros totales con respecto al año anterior		\$0				\$0	
8.6	Anticipos pendientes al final del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.7	Total de ajustes de conciliación		\$0				\$0	
8.8	Total de saldo de caja de cierre de RP previsto		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.9	Total saldo de caja en el país		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.10	Variación de triangulación que debe ser conciliada o reembolsada por el RP		\$0				\$0	

Está vinculado con el saldo de caja del RP al inicio del periodo de notificación financiera del punto 1.1

Finanzas - RP Conciliación_2 (5/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (7)

NEW		Periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
2D Triangulación de las cifras financieras								
8.1	Saldo de caja del RP: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.2	Anticipos pendientes: saldo de caja de SR: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.3	Ingresos totales de PE		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.4	Total de gastos por informe de gastos de RP						\$0	
8.5	Variación neta de los compromisos financieros totales con respecto al año anterior		\$0				\$0	
8.6	Anticipos pendientes al final del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.7	Total de ajustes de conciliación		\$0				\$0	
8.8	Total de saldo de caja de cierre de RP previsto		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.9	Total saldo de caja en el país		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.10	Variación de triangulación que debe ser conciliada o reembolsada por el RP		\$0				\$0	

Está vinculado con la suma del punto 6.1: Anticipos pendientes a nivel de los SR, PPM/wambo y otros anticipos del RP

Finanzas - RP Conciliación_2 (5/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (7)

NEW		Periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
2D Triangulación de las cifras financieras								
8.1	Saldo de caja del RP: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.2	Anticipos pendientes: saldo de caja de SR: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.3	Ingresos totales de PE		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.4	Total de gastos por informe de gastos de RP						\$0	
8.5	Variación neta de los compromisos financieros totales con respecto al año anterior		\$0				\$0	
8.6	Anticipos pendientes al final del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.7	Total de ajustes de conciliación		\$0				\$0	
8.8	Total de saldo de caja de cierre de RP previsto		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.9	Total saldo de caja en el país		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.10	Variación de triangulación que debe ser conciliada o reembolsada por el RP		\$0				\$0	

Está vinculado con el punto 2.7 - total de desembolsos y otros ingresos del periodo de notificación financiera actual

Finanzas - RP Conciliación_2 (5/5)

Leyenda de colores

[campo prerrellenado, no editable]

[observaciones del RP]

[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (7)

NEW		Periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
2D Triangulación de las cifras financieras								
8.1	Saldo de caja del RP: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.2	Anticipos pendientes: saldo de caja de SR: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.3	Ingresos totales de PE		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.4	Total de gastos por informe de gastos de RP						\$0	
8.5	Variación neta de los compromisos financieros totales con respecto al año anterior		\$0				\$0	
8.6	Anticipos pendientes al final del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.7	Total de ajustes de conciliación		\$0				\$0	
8.8	Total de saldo de caja de cierre de RP previsto		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.9	Total saldo de caja en el país		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.10	Variación de triangulación que debe ser conciliada o reembolsada por el RP		\$0				\$0	

Está vinculado con el gasto total del periodo de notificación financiera actual de conformidad con la Sección 4: Informe de gastos del Receptor Principal

Finanzas - RP Conciliación_2 (5/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (7)

NEW		Periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al período de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
2D Triangulación de las cifras financieras								
8.1	Saldo de caja del RP: inicio del período de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.2	Anticipos pendientes: saldo de caja de SR: inicio del período de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.3	Ingresos totales de PE		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.4	Total de gastos por informe de gastos de RP		\$0				\$0	
8.5	Variación neta de los compromisos financieros totales con respecto al año anterior						\$0	
8.6	Anticipos pendientes al final del período de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.7	Total de ajustes de conciliación		\$0				\$0	
8.8	Total de saldo de caja de cierre de RP previsto		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.9	Total saldo de caja en el país		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.10	Variación de triangulación que debe ser conciliada o reembolsada por el RP		\$0				\$0	

Está vinculado con la diferencia entre el período de notificación financiera actual y el período de notificación previo para los puntos 7.1a y 7.1b

Finanzas - RP Conciliación_2 (5/5)

Leyenda de colores

[campo prerrellenado, no editable]

[observaciones del RP]

[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (7)

NEW		Períodos anteriores de notificación financiera	Período actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Períodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al período de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
2D Triangulación de las cifras financieras								
8.1	Saldo de caja del RP: inicio del período de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.2	Anticipos pendientes: saldo de caja de SR: inicio del período de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.3	Ingresos totales de PE		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.4	Total de gastos por informe de gastos de RP		\$0				\$0	
8.5	Variación neta de los compromisos financieros totales con respecto al año anterior						\$0	
8.6	Anticipos pendientes al final del período de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.7	Total de ajustes de conciliación		\$0				\$0	
8.8	Total de saldo de caja de cierre de RP previsto		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.9	Total saldo de caja en el país		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.10	Variación de triangulación que debe ser conciliada o reembolsada por el RP		\$0				\$0	

Está vinculado con la suma del punto 6.8: Anticipos pendientes a nivel de los SR, PPM/wambo y otros anticipos del RP

Finanzas - RP Conciliación_2 (5/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (7)

NEW		Periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
2D Triangulación de las cifras financieras								
8.1	Saldo de caja del RP: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.2	Anticipos pendientes: saldo de caja de SR: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.3	Ingresos totales de PE		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.4	Total de gastos por informe de gastos de RP		\$0				\$0	
8.5	Variación neta de los compromisos financieros totales con respecto al año anterior		\$0				\$0	
8.6	Anticipos pendientes al final del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.7	Total de ajustes de conciliación		\$0				\$0	
8.8	Total de saldo de caja de cierre de RP previsto		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.9	Total saldo de caja en el país		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.10	Variación de triangulación que debe ser conciliada o reembolsada por el RP		\$0				\$0	

Está vinculado con el punto 4.3

Finanzas - RP Conciliación_2 (5/5)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

A. Estado de conciliación de efectivo del Receptor Principal en la moneda del PE (7)

NEW		Periodos anteriores de notificación financiera	Periodo actual de informes financieros	Comentarios del RP sobre a) salidas de efectivo, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual	Periodos anteriores de notificación financiera	Ajustes del ALF correspondientes al periodo de notificación financiera actual	Verificado por el ALF	Comentarios del ALF sobre a) salidas de efectivo verificadas, b) fuentes de datos y c) cualquier otra información contextual
2D Triangulación de las cifras financieras								
8.1	Saldo de caja del RP: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.2	Anticipos pendientes: saldo de caja de SR: inicio del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.3	Ingresos totales de PE		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.4	Total de gastos por informe de gastos de RP		\$0				\$0	
8.5	Variación neta de los compromisos financieros totales con respecto al año anterior		\$0				\$0	
8.6	Anticipos pendientes al final del periodo de notificación financiera actual		\$0				\$0	
8.7	Total de ajustes de conciliación		\$0				\$0	
8.8	Total de saldo de caja de cierre de RP previsto		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.9	Total saldo de caja en el país		\$4'930'961				\$4'930'961	
8.10	Variación de triangulación que debe ser conciliada o reembolsada por el RP		\$0				\$0	

Está vinculado con el punto 5.1

Finanzas - Previsión y desembolso_6 (1/2)

Legenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

Consolidación y simplificación de los requisitos de presentación de informes (1)

Sección 6: Previsión y solicitud de desembolso		Solicitud de desembolso - Período de ejecución:				Fecha de inicio:	01-Jan-22	Fecha de fin:	31-Dec-22	
		Solicitud de desembolso - Período de reserva (colchón):				Fecha de inicio:	n/a	Fecha de fin:	n/a	
		Moneda del PE:				USD				
Total de gastos netos en efectivo previstos por el Receptor Principal correspondientes al próximo período de notificación financiera (Inmediatamente después del período de notificación financiera actual cubierto por el informe de actualización)										
Solo para uso del Receptor Principal										
Trimestre de ejecución	Período de ejecución								Total del período	
	01/Jan/2022-31/Mar/2022		01/Apr/2022-30/Jun/2022		01/Oct/2022-31/Dec/2022				Fondos ordinarios	Fondos del C19RM
Fuente de fondos	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM
Presupuesto aprobado	\$839'938	\$0	\$231'324	\$0	\$529'903	\$0	\$271'166	\$0	\$1'872'332	\$0
Previsión del RP									\$0	\$0
Saldo de caja al final del período de notificación financiera actual cubierto por el informe de actualización	\$1'430'748	\$3'500'213								
Efectivo en tránsito correspondiente al período de notificación financiera actual (desembolsos al RP)										
Efectivo en tránsito correspondiente al período de notificación financiera actual (desembolsos a terceros)										
Efectivo en tránsito después del período de notificación financiera actual (desembolsos al RP)										
Efectivo en tránsito después del período de notificación financiera actual (desembolsos a terceros)										
Solicitud de desembolso	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

La previsión del RP representa la previsión de efectivo (por trimestre) del Receptor Principal analizada por actividades de VIH, tuberculosis y malaria y actividades del C19RM, cuando corresponda.

El monto total por trimestre para cada componente debe estar vinculado con las previsiones detalladas subyacentes que el RP debe compartir en el formato más adecuado con los Equipos de País.

Esta previsión detallada debe compartirse con el Fondo Mundial en el momento de presentar el informe sobre los progresos realizados, si no se ha compartido antes como parte de las solicitudes de reprogramación o liberación de efectivo.

Las previsiones deben proporcionarse de forma independiente para las actividades que se financiarán con la asignación y las que se financiarán mediante el C19RM, cuando corresponda.

Finanzas - Previsión y desembolso_6 (1/2)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

Consolidación y simplificación de los requisitos de presentación de informes (1)

Sección 6: Previsión y solicitud de desembolso	Solicitud de desembolso – Período de ejecución:		Fecha de inicio:	01-Jan-22	Fecha de finalización:	31-Dec-22				
	Solicitud de desembolso – Período de reserva (colchón):		Fecha de inicio:	n/a	Fecha de finalización:	n/a				
	Moneda del PE:		USD							
Total de gastos netos en efectivo previstos por el Receptor Principal correspondientes al próximo período de notificación financiera (Inmediatamente después del período de notificación financiera actual cubierto por el Informe de actualización)										
Solo para uso del Receptor Principal										
	Período de ejecución								Total del período de ejecución	
Trimestre de ejecución	01/Jan/2022-31/Mar/2022		01/Apr/2022-30/Jun/2022		01/Jul/2022-30/Sep/2022		01/Oct/2022-31/Dec/2022		Fondos ordinarios	Fondos del C19RM
Fuente de fondos	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM
Presupuesto aprobado	\$839'938	\$0	\$231'324	\$0	\$528'903	\$0	\$271'166	\$0	\$1'872'332	\$0
Previsión del RP									\$0	\$0
Saldo de caja al final del período de notificación financiera actual cubierto por el Informe de actualización	\$1'430'748	\$3'500'213								
Efectivo en tránsito correspondiente al período de notificación financiera actual (desembolsos al RP)										
Efectivo en tránsito correspondiente al período de notificación financiera actual (desembolsos a terceros)										
Efectivo en tránsito después del período de notificación financiera actual (desembolsos al RP)										
Efectivo en tránsito después del período de notificación financiera actual (desembolsos a terceros)										
Solicitud de desembolso										

"Efectivo en tránsito correspondiente al período de notificación financiera actual (desembolsos al RP)" y "Efectivo en tránsito correspondiente al período de notificación financiera actual (desembolsos a terceros)": son desembolsos que el Fondo Mundial realiza al Receptor Principal (o a terceros en nombre del Receptor Principal) durante el período de notificación actual, pero que el Receptor Principal recibe después de la fecha de finalización de dicho período. Por ejemplo, un desembolso realizado al Receptor Principal el 28 de junio de 2021, dentro del período semestral del informe de actualización de avances que finaliza el 30 de junio de 2021, pero que el Receptor Principal recibe el 15 de julio de 2021. Al tratarse de recursos en efectivo puestos a disposición del Receptor Principal, este monto se deduce automáticamente del monto total previsto para el período de la solicitud de desembolso. La fecha de la carta de notificación de desembolso remitida por el Fondo Mundial corresponde al período de notificación actual.

Finanzas - Previsión y desembolso_6 (1/2)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

Consolidación y simplificación de los requisitos de presentación de informes (1)

Sección 6: Previsión y solicitud de desembolso		Solicitud de desembolso - Período de ejecución:				Fecha de inicio:	01-Jan-22	Fecha de finalización:	31-Dec-22	
		Solicitud de desembolso - Período de reserva (colchón):				Fecha de inicio:	n/a	Fecha de finalización:	n/a	
		Moneda del PE:				USD				
Total de gastos netos en efectivo previstos por el Receptor Principal correspondientes al próximo período de notificación financiera (inmediatamente después del período de notificación financiera actual cubierto por el Informe de actualización)										
Solo para uso del Receptor Principal										
Trimestre de ejecución	Período de ejecución								Total del período de ejecución	
	01/Jan/2022-31/Mar/2022		01/Apr/2022-30/Jun/2022		01/Jul/2022-30/Sep/2022		01/Oct/2022-31/Dec/2022		Fondos ordinarios	Fondos del C19RM
Fuente de fondos	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM
Presupuesto aprobado	\$839'938	\$0	\$231'324	\$0	\$529'903	\$0	\$271'186	\$0	\$1'872'332	\$0
Previsión del RP									\$0	\$0
Saldo de caja al final del período de notificación financiera actual cubierto por el Informe de actualización	\$1'430'748	\$3'500'213								
Efectivo en tránsito correspondiente al período de notificación financiera actual (desembolsos al RP)										
Efectivo en tránsito correspondiente al período de notificación financiera actual (desembolsos a terceros)										
Efectivo en tránsito después del período de notificación financiera actual (desembolsos al RP)										
Efectivo en tránsito después del período de notificación financiera actual (desembolsos a terceros)										
Solicitud de desembolso	\$0									

"Efectivo en tránsito después del período de notificación financiera actual (desembolsos al RP)" y "Efectivo en tránsito después del período de notificación financiera actual (desembolsos a terceros)": en algunos casos, el Fondo Mundial puede realizar desembolsos al Receptor Principal (o a un tercero en nombre del Receptor Principal) después de la fecha de finalización del período de notificación, pero antes de la **fecha límite** para enviar el informe de avances a la fecha. Si dichos desembolsos se realizan y se reciben después de que finalice el período de presentación del informe de avances a la fecha en curso, la información debe incluirse aquí (si está disponible a efectos de notificación). Por ejemplo, el Fondo Mundial realizó un desembolso para el período de reserva u otro desembolso al Receptor Principal el 21 de julio de 2021, y este lo recibe el 31 de julio de 2021 (es decir, después del 30 de junio de 2021, fecha de finalización del período de presentación del informe de avances a la fecha). El monto recibido se reflejará aquí, ya que llegó dentro de la fecha de presentación del informe de avances a la fecha: el 31 de agosto de 2021.

Finanzas - Previsión y desembolso_6 (2/2)

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

Consolidación y simplificación de los requisitos de presentación de informes (2)

Trimestre de ejecución	Período de ejecución								Total del período de ejecución	
	01/Jan/2022-31/Mar/2022		01/Apr/2022-30/Jun/2022		01/Jul/2022-30/Sep/2022		01/Oct/2022-31/Dec/2022		Fondos ordinarios	Fondos del C19RM
Fuente de fondos	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM	Fondos ordinarios	Fondos del C19RM
Desembolso previsto para el RP									\$0	\$0
Desembolso previsto mediante el PPM/Wambo.org									\$0	\$0
Previsión de desembolso directo por entidad	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Ministry of Health NEW									\$0	\$0
TB Civil Society									\$0	\$0
0									\$0	\$0
United Nations Development Programme									\$0	\$0
Solicitud de desembolso	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

La segunda tabla de la Sección 6: Previsión y solicitud de desembolso, tiene como finalidad ofrecer los detalles de las entidades que van a recibir los desembolsos del Fondo Mundial.

Los RP también pueden ahora realizar pagos directos a terceros.

Nota: Ya no es obligatorio que el ALF revise las previsiones y los desembolsos. El objetivo es dar flexibilidad para considerar las revisiones realizadas como parte de la reprogramación y la liberación de efectivo con vistas a evitar duplicar los esfuerzos del ALF y garantizar la pertinencia de las revisiones del ALF en el momento de finalizar el informe sobre los progresos realizados.

Finanzas – Informe fiscal_7

Leyenda de colores	[campo prerrellenado, no editable]
	[observaciones del RP]
	[observaciones del ALF]

Alinear la notificación de la información fiscal y la validación del PU/DR

Informe de avances con solicitud de desembolso													
Sección 7: Impuestos pagados y recuperados, incluidos los impuestos de los subreceptores													
Receptor Principal													
Especificar el año fiscal	2021												
Régimen de exención fiscal de la subvención de RP	Régimen de exención fiscal de la subvención de SR	Régimen de exención fiscal general	Impuestos pagados de PR	Impuestos recuperados de PR	Impuestos no recuperados de PR	Impuestos pagados de SR	Impuestos recuperados de PR	Impuestos no recuperados de SR	Total de impuestos pagados	Total de impuestos recuperados	Total de impuestos no recuperados	Comentarios sobre la información fiscal de PR	Comentarios sobre el régimen de exención fiscal
		Parcial			\$0.00			\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
Solo para uso del ALF													
A cumplimentar solo a petición explícita del equipo de país													
Régimen de exención fiscal de la subvención de RP	Régimen de exención fiscal de la subvención de SR	Régimen de exención fiscal general	Impuestos pagados de PR	Impuestos recuperados de PR	Impuestos no recuperados de PR	Impuestos pagados de SR	Impuestos recuperados de PR	Impuestos no recuperados de SR	Total de impuestos pagados	Total de impuestos recuperados	Total de impuestos no recuperados	Comentarios sobre la información fiscal de ALF	Comentarios sobre el régimen de exención fiscal de LFA
		Parcial			\$0.00			\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		

El período de notificación de la información fiscal ahora está alineado con el período de presentación del PU/DR.

Ahora es obligatorio que el ALF revise el informe fiscal.

Los impuestos que no se han recuperado deben designarse como no elegibles a menos que el Comité de Recuperaciones indique lo contrario.



3

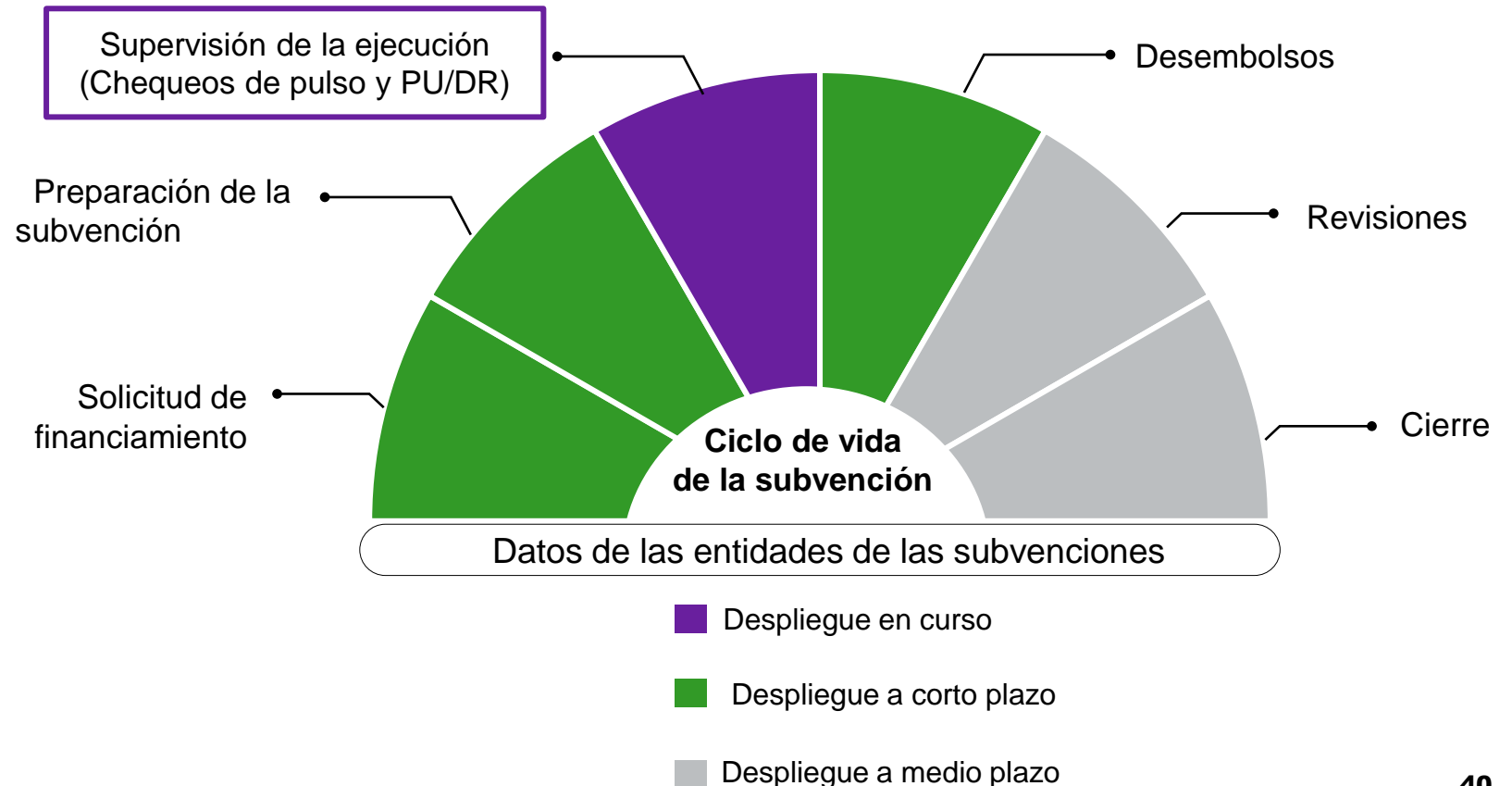
Proceso del PU/DR a través del Portal de Asociados

Comenzando con los chequeos de pulso y los PU/DR, los receptores principales gestionarán cada vez más entregas relacionadas con las subvenciones a través del Portal de Asociados.

Beneficios de utilizar directamente el Portal de Asociados:

- Acceso inmediato a los formularios correctos para ahorrar tiempo y evitar errores humanos (p. ej., PU/DR, último presupuesto firmado al inicio de una revisión).
- Para determinadas entregas, la información se puede introducir directamente en formularios online, lo que reduce la carga administrativa y el riesgo de reenviar la plantilla debido a errores, y permite además comprobar automáticamente la calidad de los datos.
- Comunicaciones dirigidas a las personas que tienen derechos a nivel del portafolio, la subvención o los procesos.



Procesos del ciclo de vida de la subvención y entregas relacionadas que se prevé gestionar a través del Portal de Asociados:



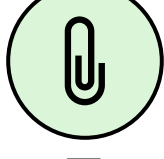
Recibir y presentar PU/DR a través del Portal de Asociados (a partir del primer trimestre de 2022)

- Los derechos de editor y remitente se asignan en los datos de las entidades de las subvenciones por subvención.
- Como mínimo, cada subvención debe contar al menos con un remitente. Recomendamos que haya dos remitentes por subvención.
- **Nota: Todos los RP deben utilizar el formulario Excel para el PU/DR.** Los formularios online, similares a los que algunos RP utilizan para los chequeos de pulso, se probarán en una fecha posterior.

LEYENDA

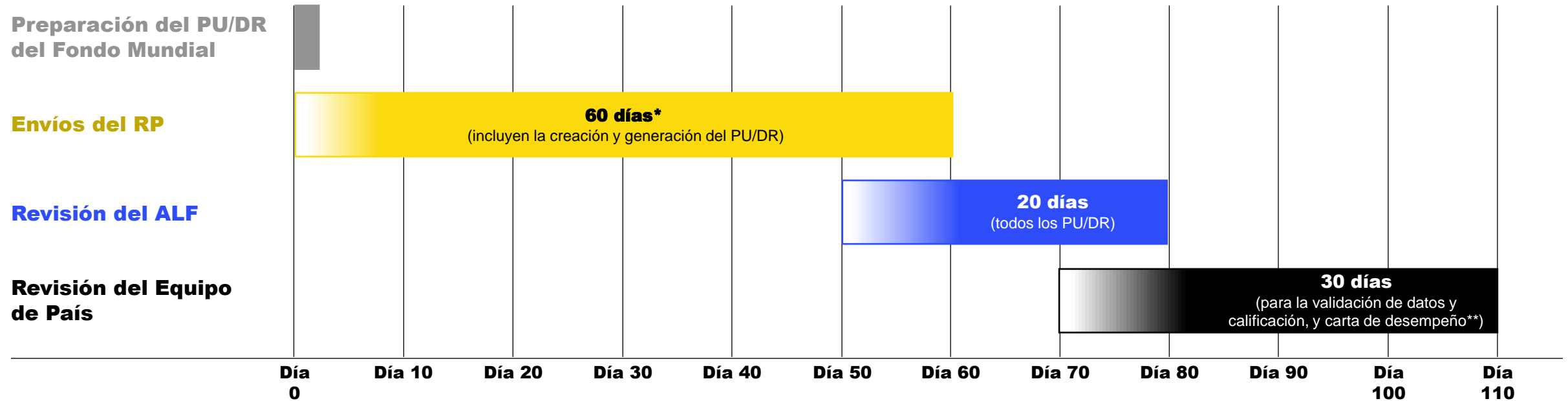
-  Pasos completados a través del Portal de Asociados del Fondo Mundial
-  Pasos completados offline.

Pasos para los receptores principales

		FUNCIÓN
	01 Recibir la notificación automática del PU/DR desde el Portal de Asociados	Editor Remitente
	02 Acceder al Portal de Asociados del Fondo Mundial	Editor Remitente
	03 Descargar el formulario Excel	Editor Remitente
	04 Completar el formulario Excel	
	05 Adjuntar el formulario Excel	Editor Remitente
	06 Enviar PU/DR al Fondo Mundial	Remitente

Plazos actualizados para enviar el PU/DR

El plazo total de 110 días para el proceso de finalización, validación y observaciones garantiza la rendición de cuentas mutua y un acceso más rápido a la información para la toma de decisiones.



* El plazo de envío de los PU para el RP es de 45 días.

** La carta de desempeño puede no incluir una decisión anual de financiamiento en ese momento.



Nota: Para el período que finalizó el 31 de diciembre de 2021, se prevé lanzar y compartir el PU/DR con los RP en febrero de 2022. Los plazos de todos los pasos se ajustan en consecuencia.



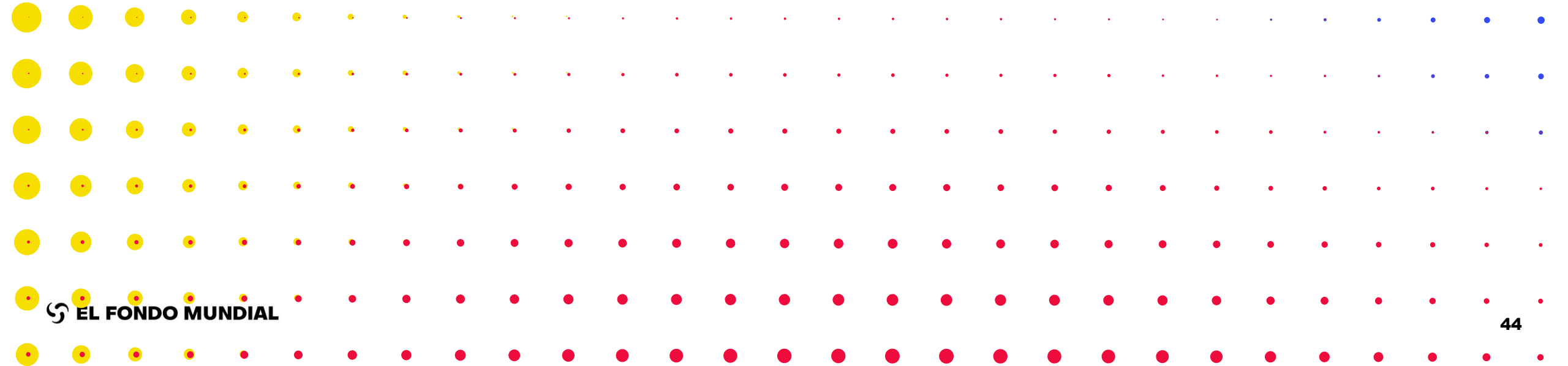
Demostración del sistema

(Las instrucciones paso a paso están disponibles en el anexo).








4

Calificación del desempeño

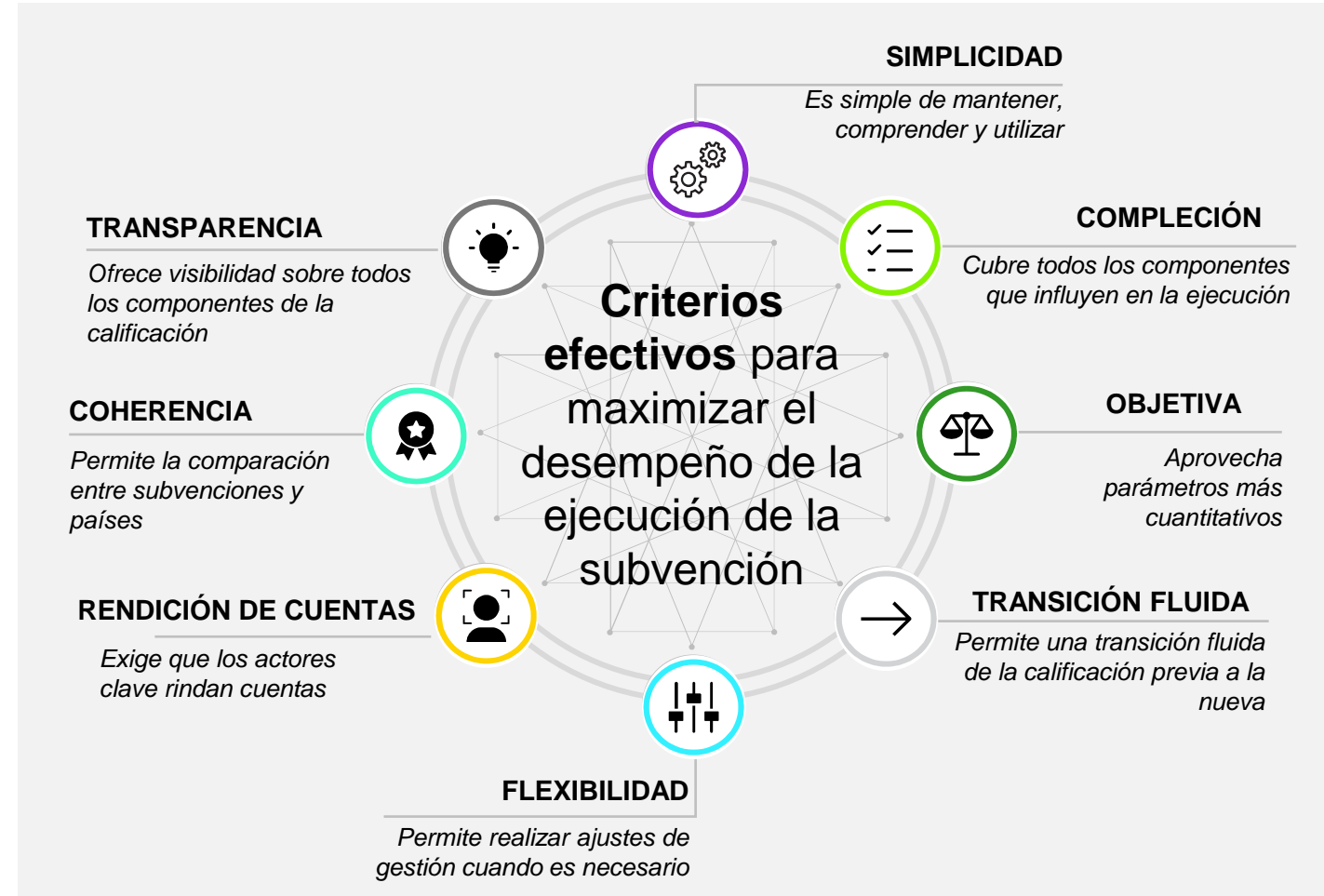


La nueva calificación del desempeño está diseñada para maximizar la evaluación del desempeño durante la ejecución de la subvención

La calificación de la subvención actual:

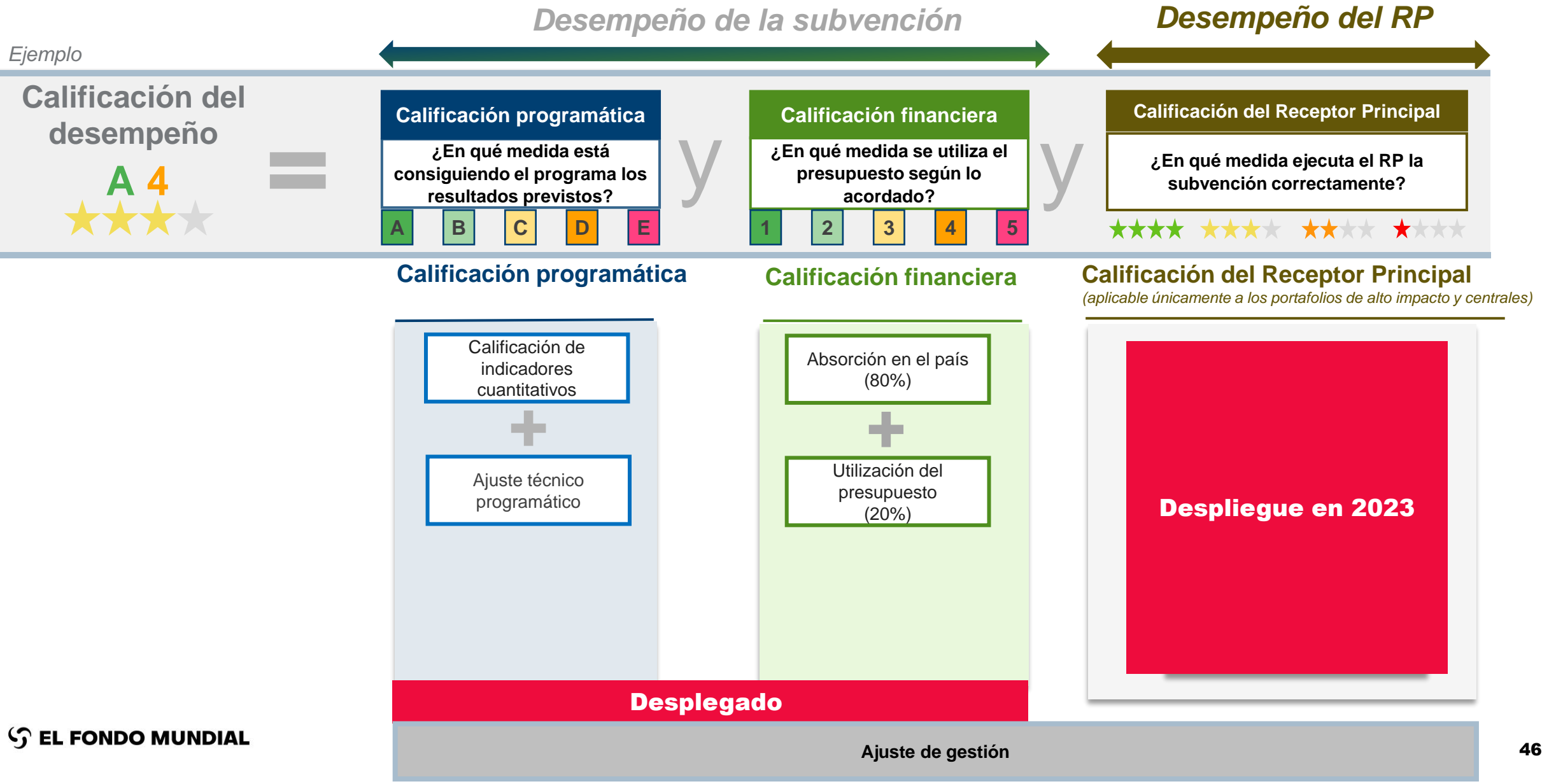
-  No permite la rendición de cuentas/reponsabilidades
-  No distingue entre el desempeño de la subvención y el desempeño del RP
-  No es lo suficientemente transparente para impulsar el desempeño y mejoras
-  Cubre principalmente el desempeño de los programas nacionales, en lugar del desempeño específico de la subvención
-  Dependiente del ajuste de la gestión

La nueva **calificación del desempeño**:



Pasar de una calificación única a tres calificaciones diferenciadas

Programática, Financiera y del Receptor Principal

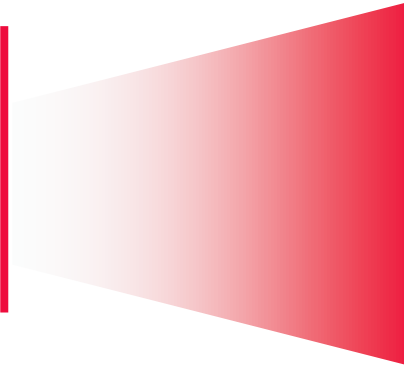


Cambios clave de la nueva Calificación del Desempeño

1

Pasar de una calificación única a tres calificaciones diferenciadas

- Calificación programática
- Calificación financiera
- Calificación del Receptor Principal



Performance Rating **A 4** *Illustrative example*

★★★★☆

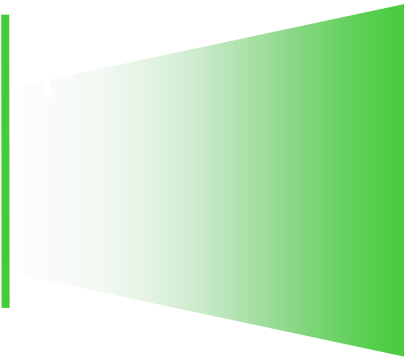
Programmatic Rating	Financial Rating	PR Rating
To what extent is the program delivering the expected results?	To what extent is the budget utilized as agreed?	How well does the PR implement the grant?
A B C D E	1 2 3 4 5	★★★★☆ ★★★☆☆ ★★☆☆☆ ★☆☆☆☆

En desarrollo

2

Diferenciación del portafolio

Los portafolios enfocados siguen calificándose una vez al año

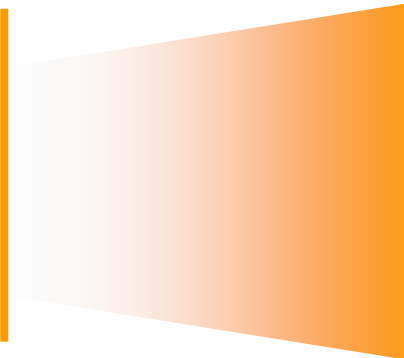


Clasificación de portafolios	Calificación del desempeño anual		Por definir: Calificación del desempeño provisional	
	Prog.	Financ.	Prog.	Financ.
High Impact	A	4	A	4
Core	A	4	A	4
Enfocado	A	4		X

3

Ajustes

- Cambio en el ajuste de gestión
- Introducción del ajuste técnico programático



Ajuste de gestión - Excepcional

- Solo para casos de fuerza mayor (guerra, pandemia, catástrofes naturales, etc.).
- Gestionado por los Equipos de País.
- Las calificaciones programáticas y financieras ya no pueden subir/bajar como consecuencia de un ajuste de gestión. Solo pueden cambiarse a "Sin calificación".

Ajuste técnico programático – si es necesario

- Por ejemplo, para reflejar el desempeño real de una subvención o programa debido a los vínculos o a la correlación entre indicadores.

Revisado

Nuevo

Para la mayor parte del portafolio, la calificación programática será igual que la calificación de la subvención actual

Una minoría de subvenciones utilizaron ajustes de gestión

Calificación de la subvención actual



Calificación programática



Niveles de calificación

A1	>100%	A	>=100%
A2	90% - 100%	B	90% - 99%
B1	60% - 89%	C	60% - 89%
B2	30% - 59%	D	30% - 59%
C	<30%	E	<30%

En el próximo enfoque de calificación del desempeño, en la **calificación financiera o del RP** se reflejarán cuantitativamente los otros ajustes

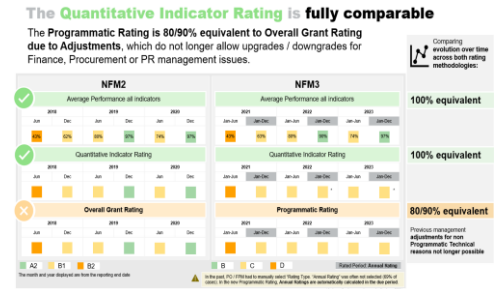
Ventajas



Se garantiza la coherencia y comparabilidad a lo largo del tiempo entre el enfoque actual y el próximo enfoque.



Uso de ajustes en función de directrices bien definidas



Programmatic Technical Adjustment Guidelines

When it should be considered:	And when it should not:
<ul style="list-style-type: none"> In some specific scenarios, the Quantitative Indicator Rating may not reflect the actual program performance due to the linkage and correlation across indicators. For example: <ol style="list-style-type: none"> Adjustment to overachievement of one indicator when correlated with another indicator (gap in reaching target) in case of services, i.e., below 80%. In case of multiple PIs, underperformance of one indicator for one PI is resulting in over-performance of another related indicator for another PI, when the actual performance of the latter is below 80% of the expected target. In case of disaster grants with substantial investments in MS&M and/or C&M related modules, that include both coverage indicators and Work Plan Tracking Measures (WPTMs), if the overall NFM rating is below 80%, the Quantitative Indicator Rating can be downgraded by one rating point. 	<ul style="list-style-type: none"> Due to delays in implementation of activities including MS&M activities in case of enhancement or improvement of existing infrastructure management adjustment. This is because and can be supported by the PI and approved by Regional Director / Department head. Delay in meeting conditions/management actions and requirements, most likely will be covered under other rating and adjustments. Underperformance due to adjustments beyond the scope of PIs, most likely will be covered under other rating and adjustments. Inefficient level of leading to meet the targets. This needs to be resolved during grant making in the situation the review period is open to ensure the review and grant release (stage of targets and budget). Targets established before time, grant received / anticipated cost, not spent or planned for the period. Targets are established, achieved in the budget, except the performance at 100%. COVID related adjustments to the program/operation actions. Due to issues with financial performance (e.g. under allocation against budget). In the new rating methodology will be included in the financial rating. Due to IT systems and/or persistent gaps in Supply Chain management, stock outs, etc., will be reflected in the rating. Due to IT systems. PII approval results cannot be validated by LPA (e.g. when no supporting documents were provided). Do not adjust the programmatic rating to such cases but mark for the respective indicator should be consistent with the data.

NUEVO Ajuste técnico programático

Directrices



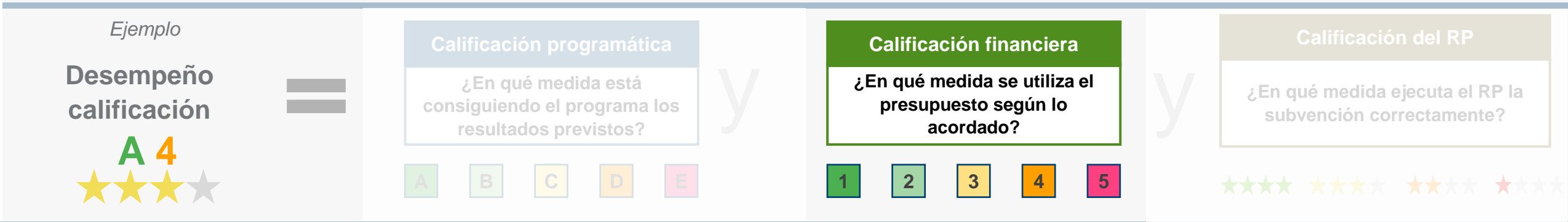
Cuándo debe valorarse:

En escenarios específicos, la **calificación de indicadores cuantitativos puede no reflejar el desempeño real de la subvención o del programa debido a la existencia de vínculos y correlaciones entre los indicadores.** Por ejemplo:

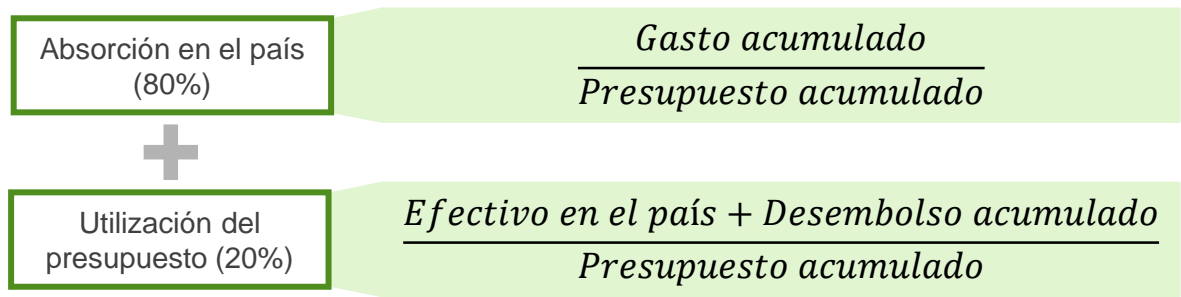
1. El logro o la superación de un **indicador cuando está correlacionado con otro** indica deficiencias a la hora llegar a las personas que necesitan servicios, por ejemplo, por debajo del 60%.
2. En el caso de que existan **múltiples RP**, el desempeño insuficiente de un indicador para un RP está provocando un desempeño superior de otro indicador relacionado para otro RP cuando, sin embargo, el desempeño real de este último es inferior al 60% del objetivo previsto.
3. En el caso de **subvenciones de enfermedades con inversiones significativas en SSRS o módulos relacionados de CDG**, que incluyen tanto indicadores de cobertura como medidas de seguimiento del plan de trabajo, si la **calificación general de estas medidas es inferior al 60%**, la calificación de indicadores cuantitativos puede bajar en un punto.

Se han adoptado varias medidas para garantizar el uso correcto del ajuste técnico (formación para partes interesadas internas y externas, controles como la notificación de segunda línea y notificación del cumplimiento).

El desempeño financiero se mide con dos parámetros cuantitativos y no necesita ningún ajuste técnico.



Parámetros de calificación financiera (se aplican a todas las subvenciones):



Mantener el vínculo entre el desempeño programático y financiero a nivel de la subvención, reflejando al mismo tiempo la influencia y el control del RP sobre la consecución de los objetivos de la subvención

Demuestra la eficiencia del FM a la hora de garantizar la disponibilidad de los fondos

Rangos de niveles de calificación

1	Excelente >=95%
2	Buena 85% - 94%
3	Moderada 75% - 84%
4	Deficiente 65% - 74%
5	Muy deficiente <65%

Subvenciones de financiamiento basado en resultados
 → Las subvenciones de financiamiento basado en resultados se gestionarán igual que el resto de subvenciones

Nueva funcionalidad de calificación del desempeño

El nuevo informe resume el desempeño de todas las calificaciones y se adjunta a la carta de desempeño

La nueva 'herramienta de calificación del desempeño' tiene tres páginas:

- 1** Resumen del desempeño con el histórico de desempeño en el Periodo de Ejecución
- 2** Calificación programática
- 3** Calificación financiera

Herramienta de Calificación de Subvenciones actual:

TheGlobalFund

Grant Rating Tool for Grant: MDG-H-SECNLS

Rated Period: Period Start 01 Jan 2020 Period End 31 Dec 2020

Active Indicators Used in Rating Calculation

Active Indicator Name	Country	Target Value	Result Value	Percentage
1 TCS-1(M): Percentage of people living with HIV currently receiving antiretroviral therapy	Madagascar	N: 6,220 D: 31,000 P: 20.1%	N: 5,885 D: 31,000 P: 19.0%	95%
2 PMTCT-2.1: Percentage of HIV-positive pregnant women who received ART during pregnancy	Madagascar	N: 214 D: 486 P: 44.0%	N: 535 D: 466 P: 110.1%	120%
3 TB/HIV-6(M): Percentage of HIV-positive new and relapse TB patients on ART during TB treatment	Madagascar	N: 0 D: 0 P: 94.9%	N: 308 D: 305 P: 99.7%	84%
4 HTS-1: Number of people who were tested for HIV and received their results during the reporting period	Madagascar	N: 917,168 D: 0 P: 0%	N: 613,405 D: 450,584 P: 0%	67%
5 PMTCT-1: Percentage of pregnant women who know their HIV status	Madagascar	N: 550,422 D: 1,215,714 P: 45.3%	N: 352,941 D: 1,215,714 P: 29.0%	64%

Individual indicators should have a maximum score of 120%, when calculating the mean.
** If an indicator is rated less than 60% then Final Quantitative Rating is downgraded by one rating level unless indicator rating is B1, B2 or C1.

Performance Rating	All Indicator OR Top Indicator Score
>100%	
90% - 100%	
80% - 89%	
70% - 79%	
60% - 69%	
50% - 59%	
<50%	

AVG Performance All Indicators: 86%

ALL Indicators Rating: C

Quantitative Indicator Rating: B1



TheGlobalFund

Performance Rating Tool

Grant: RWA-T-MOH Country: Rwanda Rated Period End Date: 31 Dec 2020

Principal Recipient: Ministry of Health of the Republic of Rwanda
Implementation Period: 01 Jan 2018 to 30 Jun 2021

Annual Performance Rating

Programmatic Rating	Financial Rating
C	4
Moderate	Poor

Management Adjustment: Not applied

Performance Rating Evolution

Performance Rating	Annual Rating Year 1	Annual Rating Year 2	Annual Rating Year 3
Rated Period	01 Jul 2018 30 Jun 2019	01 Jul 2019 30 Jun 2020	01 Jul 2020 30 Jun 2021
Programmatic Rating	C	C	
Rated Period	01 Jul 2018 30 Jun 2019	01 Jul 2018 30 Jun 2020	01 Jul 2018 30 Jun 2021
Financial Rating	4	4	

TheGlobalFund

Performance Rating Tool

Grant: MDG-H-SECNLS Country: Madagascar Rated Period: 01 Jan 2020 to 31 Dec 2020

Principal Recipient: Secrétariat Exécutif du Comité National de Lutte Contre le VIH/SIDA de la République de Madagascar
Implementation Period: 01 Jan 2018 to 31 Dec 2020

Programmatic Rating

Average Performance All Indicators:	86%	A	Excellent	>=100%
All Indicators Rating:	C	B	Good	90%-99%
Quantitative Indicator Rating:	C	C	Moderate	60%-89%
Programmatic Technical Adjustment	Applied	D	Poor	30%-59%
Management Adjustment	Not applied	E	Very Poor	<30%
Programmatic Rating	D			

Active Indicators used in the Programmatic Rating calculation

Active Indicator Name	Country	Target Value	Result Value	Achievement
1 TCS-1(M): Percentage of living with HIV currently receiving antiretroviral therapy	Madagascar	N: 6,220 D: 31,000 P: 20.1%	N: 5,885 D: 31,000 P: 19.0%	95%
2 PMTCT-2.1: Percentage of HIV-positive pregnant women who received ART during pregnancy	Madagascar	N: 214 D: 486 P: 44.0%	N: 535 D: 466 P: 110.1%	120%
3 TB/HIV-6(M): Percentage of HIV-positive new and relapse TB patients on ART during TB treatment	Madagascar	N: 0 D: 0 P: 94.9%	N: 308 D: 305 P: 99.7%	84%
4 HTS-1: Number of people who were tested for HIV and received their results during the reporting period	Madagascar	N: 917,168 D: 0 P: 0%	N: 613,405 D: 450,584 P: 0%	67%
5 PMTCT-1: Percentage of pregnant women who know their HIT status	Madagascar	N: 550,422 D: 1,215,714 P: 45.3%	N: 352,941 D: 1,215,714 P: 29.0%	64%

Individual indicators should have a maximum score of 120%, when calculating the mean.
** If an indicator is rated less than 60% then Final Quantitative Rating is downgraded by one rating level unless indicator rating is C, D or E.

Work Plan Tracking Measures (displayed for information, not considered for Programmatic Rating)

Key Activity	Target Value	Result Value	Result Score	Achievement
1 Procurement of essential antimalarial drugs and commodities	Completed	Completed	3	100%
2 Conducting a Mid-term Review of the National Malaria Strategic Plan (NMSP)	Completed	Completed	3	100%

Average WPTM Performance: 100%

TheGlobalFund

Performance Rating Tool

Grant: MDG-H-SECNLS Country: Madagascar Rated Period: 01 Jan 2018 to 31 Dec 2020

Principal Recipient: Secrétariat Exécutif du Comité National de Lutte Contre le VIH/SIDA de la République de Madagascar
Implementation Period: 01 Jan 2018 to 31 Dec 2020

Financial Rating

Financial Rating	Management Adjustment	Financial Rating
4	Not applied	4
Poor		Poor

Metrics used in the Financial Rating calculation

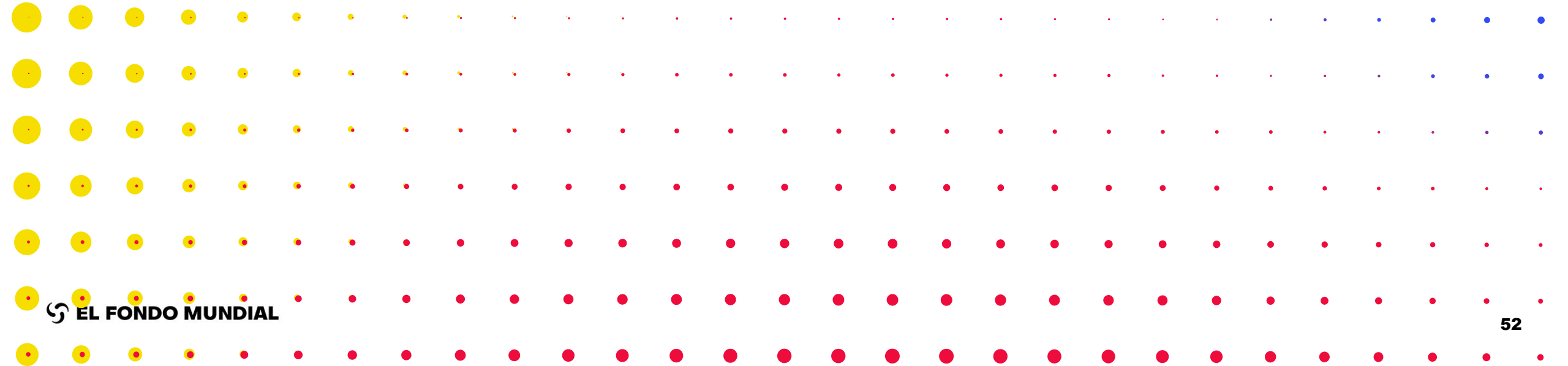
Metric Name	Values	Percentage
1 In-Country Absorption (%)	Cumulative Expenditure: \$6.73M Cumulative Budget: \$10.91M	62%
2 Budget Utilization (%)	Cumulative Disbursement: \$7.61M In-Country Cash Balance (Beginning of the Implementation Period): \$0.41M	74%

All amounts are calculated at IP currency



5

Próximos pasos y recursos



Plazos para la cohorte del 31 de diciembre de 2021



* El plazo de envío de los PU para el RP es de 45 días.



Nota: La carta de desempeño se comparte con los RP a través del Portal de Asociados.

Recursos y canales de apoyo para presentar los informes del RP

El sitio web del Fondo Mundial

- [Informes y chequeos del Receptor Principal](#)

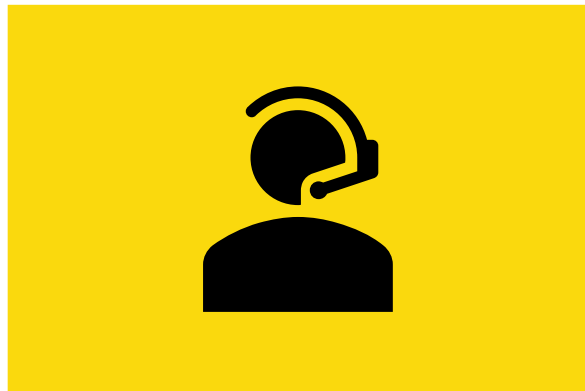
Recurso	Disponibilidad
Ejemplo de PU/DR	Disponible aquí .
Sesiones informativas: Introducción a los PU/DR y a la calificación del desempeño.	Externo (EN, FR, ES) 16 y 17 de febrero de 2022
Instrucciones del PU/DR con directrices detalladas para que los RP y ALF completen el formulario.	15 de febrero de 2022 (Inglés - Traducciones en FR y ES próximamente)
Guía interactiva del Portal de Asociados, con directrices detalladas sobre cómo utilizar el Portal.	

Preguntas sobre los PU/DR o chequeos de pulso

Póngase en contacto con Country.Support@theglobalfund.org.

El servicio de asistencia informática y eficiencia operativa está disponible en inglés, francés y español.

*Aplicable solo para portafolios de alto impacto y centrales.



¡Gracias!

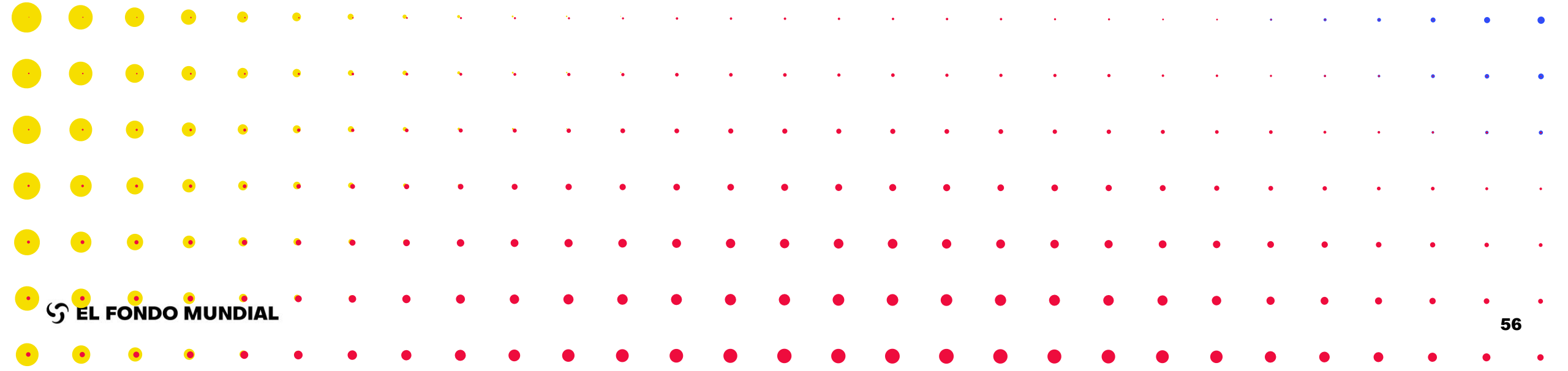


El Fondo Mundial de lucha contra el
sida, la tuberculosis y la malaria

+41 58 791 1700
theglobalfund.org



ANEXO



Pasos para acceder y enviar el PU/DR en el Portal de Asociados

Seleccionar el PU/DR en el Portal de Asociados

1. Seleccionar la pestaña PU/DR

English | Français | Español

THE GLOBAL FUND Inicio **PU/DR** Chequeo de Pulso Reportar un problema

En línea Daliso Kuphanga

Informe de actualización/Solicitud de desembolso

País Concedor Período de informes Estado [Borrar filtros](#)

Cumplimentar y enviar al Fondo Mundial

Proyecto	Fecha del período de ejecución	Fecha de inicio del período de notificación	Fecha de finalización del período de notificación	Fecha de vencimiento del PU/DR	Fecha de la última modificación
TGO-H-PMT	01-Jan-21 - 31-Dec-23	01-Jul-21	31-Dec-21	01-Mar-22	Daliso Kuphanga 09-Feb-22 11:16 AM
BFA-T-PADS	01-Jan-21 - 31-Dec-23	01-Jul-21	31-Dec-21	01-Mar-22	Daliso Kuphanga 09-Feb-22 09:01 AM
ERI-T-MOH	01-Jan-21 - 31-Dec-23	01-Jul-21	31-Dec-21	01-Mar-22	Daliso Kuphanga 09-Feb-22 07:37 AM

Enviado al Fondo Mundial

Proyecto	Fecha del período de ejecución	Fecha de inicio del período de notificación	Fecha de finalización del período de notificación	Fecha de vencimiento del PU/DR	Fecha de la última modificación
ALB-C-MOH	01-Jan-20 - 31-Dec-22	01-Jan-21	01-Dec-21	30-Jan-22	
SDN-M-MOH	01-Jan-21 - 31-Dec-23	01-Jul-21	31-Dec-21	01-Mar-22	Daliso Kuphanga 27-Jan-22 10:05 AM
COD-M-MOH	01-Jan-21 - 31-Dec-23	01-Jul-21	01-Dec-21	30-Jan-22	Margarina RANDR AMBAHICAKA 12-Jan-22 03:11 PM
TZA-T-MOFP	01-Jan-21 - 31-Dec-23	01-Jul-21	01-Dec-21	30-Jan-22	

2. Seleccionar el PU/DR en el que quiere trabajar

Descargar el formulario de PU/DR desde el Portal de Asociados

English | Français | Español En línea | Dalitso Kuphanga

THE GLOBAL FUND Inicio **PU/DR** Chequeo de Pulso Reportar un problema

/ PU/DR / TGO-H-PMT período que finaliza el 31-Dec-21 / Documentos TGO-H-PMT

Período actual de informes programáticos	Período actual de informes financieros	Período acumulativo de informes financieros	Solicitud de desembolso – Período de ejecución	Período de aplicación Moneda
01-Jul-21 31-Dec-21	01-Jul-21 31-Dec-21	01-Jan-21 31-Dec-21	01-Jan-22 31-Dec-22	EUR

Documentos Envío

Descargar formulario de PU/DR

Contraseña para descargar el PU/DR: **tzWjsjUy**

Descargar

Adjuntar Documentos

Adjuntar aquí los documentos obligatorios y justificativos

Adjuntar Documentos

Revisar documentos previamente adjuntados

Si los documentos están listos para enviar, vaya a la pestaña "Envío" (solo para remitentes)

Ver documentos

1. Seleccionar la pestaña "Documentos"

2. Copiar la contraseña

Copiar y pegar la contraseña

3. Hacer clic en "Descargar"

4. Pegar la contraseña

Contraseña obligatoria

Para acceder al archivo, introduzca la contraseña que se le ha proporcionado con la entrega de este contenido:

Ir

5. Hacer clic en "Ir"

Adjuntar los PU/DR completados y otros documentos

1. Seleccionar la pestaña "Documentos"

Documentos Envío

Descargar formulario del PU/DR
Contraseña para descargar el PU/DR
tzWsjSuy
Descargar

Adjuntar Documentos
Adjuntar aquí los documentos obligatorios y justificativos
Adjuntar Documentos

Revisar documentos previamente adjuntados
Si los documentos están listos para enviar, vaya a la pestaña "Envío" (solo para remitentes)
Ver documentos

5. Hacer clic en "Ver documentos" para ver los documentos adjuntos (si es necesario)

2. Hacer clic en "Adjuntar documentos"

3. Hacer clic en "Choose files" y seleccionar el archivo que desea adjuntar

Adjuntos

Adjuntar Documentos

Choose files No file chosen

Informe-de-avances-firmado
Problemas-de-gestión-y-medidas
Anexo
Informe-de-avances

Choose files No file chosen

El PU/DR y el PU/DR firmado son documentos de presentación obligatoria.

4. Seleccionar el tipo de archivo

To display new document, please click on 'Refresh'

Refresh

<input type="checkbox"/>	DOWNLOAD	FILE NAME	ORIGINAL FILE NAME	FILE TYPE	FILE EXTEN...	LANGUAGE	VERSION	CREATED D...	CREATED BY	ROLE
<input type="checkbox"/>	Download	TGO_H_PMT_R...	TGO_H_PMT_Reporting Period_31 Dec. 2021_GenerateProgressRe- port_2.xlsx	Progress-Report	xlsx	English	6	2022-02-09 11:1...	Dalitsso Kuphanga	PR
<input type="checkbox"/>	Download	TGO_H_PMT_R...	TGO_H_PMT_Reporting Period_31 Dec. 2021_GenerateProgressRe- port_2.xlsx	Progress-Report	xlsx	English	5	2022-02-09 11:1...	Dalitsso Kuphanga	PR
<input type="checkbox"/>	Download	TGO_H_PMT_R...	TGO_H_PMT_Reporting Period_31 Dec. 2021_GenerateProgressRe- port_2.xlsx	Progress-Report	xlsx	English	4	2022-02-09 09:2...	Dalitsso Kuphanga	PR
<input type="checkbox"/>	Download	TGO_H_PMT_R...	PUDR.PNG	Annex	png	English	2	2022-01-27 06:1...	Dalitsso Kuphanga	PR
<input type="checkbox"/>	Download	TGO_H_PMT_R...	CI.PNG	Annex	png	English	1	2022-01-27 06:1...	Dalitsso Kuphanga	PR
<input type="checkbox"/>	Download	TGO_H_PMT_R...	Int.png	Signed- Progress-Report	png	English	1	2022-01-27 06:1...	Dalitsso Kuphanga	PR

Enviar el PU/DR completado

English | Français | Español

En línea | Dalitso Kuphanga

THE GLOBAL FUND Inicio **PU/DR** Chequeo de Pulso Reportar un problema

PU/DR / TGO-H-PMT periodo que finaliza el 31-Dec-21 / Sumisión

TGO-H-PMT

Periodo actual de informes programáticos	Periodo actual de informes financieros	Periodo acumulativo de informes financieros	Solicitud de desembolso - Periodo de ejecución	Solicitud de desembolso - Periodo de reserva	Periodo de aplicación Moneda
01-Jul-21 31-Dec-21	01-Jul-21 31-Dec-21	01-Jan-21 31-Dec-21	01-Jan-22 31-Dec-22	01-Jan-23 30-Jun-23	EUR

Documentos **Envío**

Documentos obligatorios

Los documentos siguientes son obligatorios. Si faltan o no son correctos, presente los archivos obligatorios..

Estado	Tipo de documento	Nombre del documento	Fecha adjunta	Adjunto por
✓ subido	PU/DR	TGO_H_PMT_Reporting Period_31 Dec. 2021_GenerateProgressReport_2.xlsx	09-Feb-22 11:16 AM	Dalitso Kuphanga
✓ subido	PU/DR Firmado	Int.png	27-Jan-22 06:17 PM	Dalitso Kuphanga

Ver todos los documentos adjuntos

Si los documentos ya están listos para su presentación, haga clic en **Enviar** para remitir el PU/DR al Fondo Mundial. No podrá realizar ningún cambio en el PU/DR una vez que lo haya enviado..

Enviar al Global Fund

1. Seleccionar la pestaña "Envío"

To display new document, please click on 'Refresh'

Refresh

DOWNLOAD	FILE NAME	ORIGINAL FILE NAME	FILE TYPE	FILE ...	LANG...	VERS...	CREA...	CREA...	ROLE
Download	TGO_H_PMT_R...	TGO_H_PMT_Reporting Period_31 Dec. 2021_GenerateProgressReport_2.xlsx	Progress-Report	xlsx	English	6	2022-02-0...	Dalitso Kuphanga	PR
Download	TGO_H_PMT_R...	TGO_H_PMT_Reporting Period_31 Dec. 2021_GenerateProgressReport_2.xlsx	Progress-Report	xlsx	English	5	2022-02-0...	Dalitso Kuphanga	PR
Download	TGO_H_PMT_R...	TGO_H_PMT_Reporting Period_31 Dec. 2021_GenerateProgressReport_2.xlsx	Progress-Report	xlsx	English	4	2022-02-0...	Dalitso Kuphanga	PR
Download	TGO_H_PMT_R...	PU/DR.PNG	Annex	png	English	2	2022-01-2...	Dalitso Kuphanga	PR
Download	TGO_H_PMT_R...	CI.PNG	Annex	png	English	1	2022-01-2...	Dalitso Kuphanga	PR

2. Hacer clic en "Ver documentos" para ver los documentos adjuntos (si es necesario)

3. Hacer clic en "Enviar al Fondo Mundial"

Confirmación

¿Está seguro de que desea seguir adelante con la presentación del PU/DR al Fondo Mundial?

Enviar al Global Fund Cancelar

4. Hacer clic en "Enviar al Fondo Mundial" para confirmar el envío