**Nota de Orientação do Mecanismo de Coordenação do País:** gestão do desempenho do Secretariado do MCP

Anexo 1 - Modelo: Formulário de Avaliação do Secretariado do MCP

Atualizado: outubro de 2020

| **Tarefa/atividade fundamental** | **Parametrização SMART** | **A classificação “Quê”** | **A classificação “Como”**  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Operações –**

Chefiar o Secretariado do MCP e apoiar as estruturas operacionais do MCP | 1. Todos os membros do MCP orientados, inclusive sobre o Código de Conduta Ética, até 3 meses depois de se tornarem membros.
2. Documentos de governação do MCP revistos pelo menos a cada 2 anos com inclusão de posicionamento das atualizações.
3. Os dados programáticos estão disponíveis a tempo para os processos de supervisão e pedido de financiamento.
 | A: Concretizada em excessoB: Concretizada em plenoC: Concretizada em parteClassificação: **(uma das opções acima)**  | 1: Expectativas excedidas2: Expectativas cumpridas em pleno3: Expectativas cumpridas em parteClassificação: **(uma das opções acima)** |
| **Classificação geral para as operações** | O resultado será uma combinação das classificações “quê” e “como” e será ***um*** dos seguintes: **A1/A2/A3/B1/B2/B3/C1/C2/C3** |
| 1. **Supervisão –** Melhorar a eficiência dos procedimentos de supervisão determinados pelo Fundo Global
 | 1. Relatórios tempestivos e de alta qualidade partilhados com as partes interessadas fulcrais.
2. Orçamento de financiamento do MCP com uma absorção de 95% ao longo do ciclo de financiamento de 3 anos.
3. Supervisionar uma atividade do tipo “conhecer a sua subvenção” uma vez por ano.
 | A: Concretizada em excessoB: Concretizada em plenoC: Concretizada em parteClassificação: **(uma das opções acima)** | 1: Expectativas excedidas2: Expectativas cumpridas em pleno3: Expectativas cumpridas em parteClassificação: **(uma das opções acima)**  |
| **Classificação geral para a supervisão** | O resultado será uma combinação das classificações “quê” e “como” e será ***um*** dos seguintes: **A1/A2/A3/B1/B2/B3/C1/C2/C3** |
| 1. **Posicionamento –** Facilitar as discussões políticas e robustecer os esforços de sustentabilidade

**Posicionamento** (continuação) **–** Facilitar as discussões políticas e robustecer os esforços de sustentabilidade | 1. Participar anualmente em duas consultas às partes interessadas. As consultas devem reunir as partes interessadas na coordenação e na harmonização das plataformas e incluir a voz da sociedade civil.
2. Diálogo documentado com um alto responsável do governo que não seja membro do MCP com periodicidade anual.
3. Reforçar a sustentabilidade – assegurar a inclusão dos temas da sustentabilidade e da preparação para a transição na ordem de trabalhos das reuniões do MCP; moderar sessões informativas sobre os compromissos de cofinanciamento a cada 6 meses para o MCP.
4. Sempre que relevante (ou seja, em particular nos portefólios de preparação para a transição com base no financiamento do Fundo Global), assegurar a inclusão de atualizações sobre a implementação dos planos de transição na ordem de trabalhos das reuniões do MCP
 | A: Concretizada em excessoB: Concretizada em plenoC: Concretizada em parteClassificação: **(uma das opções acima)** | 1: Expectativas excedidas2: Expectativas cumpridas em pleno3: Expectativas cumpridas em parteClassificação: **(uma das opções acima)**  |
| **Classificação geral para o posicionamento** | O resultado será uma combinação das classificações “quê” e “como” e será ***um*** dos seguintes: **A1/A2/A3/B1/B2/B3/C1/C2/C3** |
| 1. **Envolvimento –** Fomentar uma participação significativa, inclusiva e ativa das partes interessadas
 | 1. Avaliação anual de desempenho com inclusão de retroinformação dos membros do MCP.
 | A: Concretizada em excessoB: Concretizada em plenoC: Concretizada em parteClassificação: **(uma das opções acima)** | 1: Expectativas excedidas2: Expectativas cumpridas em pleno3: Expectativas cumpridas em parteClassificação: **(uma das opções acima)**  |
| **Classificação geral para o envolvimento** | O resultado será uma combinação das classificações “quê” e “como” e será ***um*** dos seguintes: **A1/A2/A3/B1/B2/B3/C1/C2/C3** |

**Resumo da avaliação:**

Este espaço pode ser utilizado para quaisquer comentários/observações apresentados pelos membros do MCP e que não estejam refletidos nas pontuações acima

Avaliação assinada por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Presidente do MCP

Avaliação aceite por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Secretário Executivo do MCP